

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 9 «Чебурашка» г. Южно-Сахалинска



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ № 9
Р.Н. Янушковская
приказ № от

Положение
«О расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 9 «Чебурашка» г. Южно-Сахалинска»

г. Южно-Сахалинск 2016

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом, законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минобрнауки России от 10.07.2003 г. № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Уставом, порядком «Об организации платных образовательных услуг в МАДОУ №9 «Чебурашка».

Цель - всесторонняя поддержка МАДОУ № 9 «Чебурашка», в том числе финансовая и материальная, содействие, стимулирование, поддержка прав и интересов МАДОУ, его воспитанников и работников.

МАДОУ реализует свои цели на основе самостоятельного распределения доходов от средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

2. Основные направления деятельности

2.1 Денежные средства, поступившие на лицевой счёт МАДОУ, используются:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на развитие материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, медикаментов и др.);
- на выплату надбавок.

3. Права МАДОУ на пользование средствами, полученными от оказания платных образовательных услуг

Финансовые средства используются по усмотрению МАДОУ и изъятию не подлежат. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у МАДОУ.

Поступившие средства расходуются, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утверждённому руководителем МАДОУ и распределяются следующим образом:

- 1) Доход Учреждения составляет 30 % от общего объема поступивших средств.
- 2) На фонд оплаты труда работникам за оказание платной образовательной услуги, но не более 70 % от общего объема поступивших средств. Фонд оплаты включает в себя оплату страховых взносов (в том числе НДФЛ - 13%, страховые взносы: ПФР - 22 %, ФСС - 2,9 %, ФОМС - 5,1 %, травматизм - 0,2 %).
- 3) На надбавки работникам МАДОУ за участие в организации платных

образовательных услуг.

4) Возмещать расходы по проезду к месту командировки и обратно, (включая страховой сбор по обязательному личному страхованию пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов и расходов за пользование постельными принадлежностями), бронированию и найму жилого помещения осуществляется на основании предъявленных документов из внебюджетных средств и средств от оказания платных образовательных услуг. При отсутствии вышеуказанных документов оплата не производится.

5) Возмещать расходы на выплату суточных для работников за нахождение в служебной командировке из внебюджетных средств и средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6) Расходы по развитию и укреплению материально-технической базы, непосредственно связанным с совершенствованием организации образовательного процесса и повышением качества услуг: приобретение оборудования, хозяйственного инвентаря, ремонт здания с учетом стоимости материалов, приобретение наглядных пособий, учебно-методической литературы, модернизация и усовершенствование основных фондов, приобретение запасных частей и комплектующих изделий для ремонта оборудования, оргтехники, хозяйственного инвентаря, расходных материалов для оргтехники (картриджи, тонеры и проч.). Расходы на заправку картриджей, тонеров для принтеров и ксероксов.

4. Управление, финансовый отчет и контроль средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

Управление средствами, полученными от оказания платных образовательных услуг, осуществляется руководителем МАДОУ.

Руководитель МАДОУ ежегодно предоставляет Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

Контроль финансовой деятельности, поступления и расходования средств осуществляет руководитель МАДОУ.